- Gestion des plateaux U7 / U9 / U11
- Gestion des rassemblements féminins U7 / U9 / U11
- Engagements des équipes « foot animation »
- Diffusion des calendriers via Footclubs et le site internet du District

Connexion via Footclubs



2 menus disponibles:

- Menu Engagements pour l'engagement des équipes et le suivi des engagements
- Menu Calendriers pour le suivi des plateaux



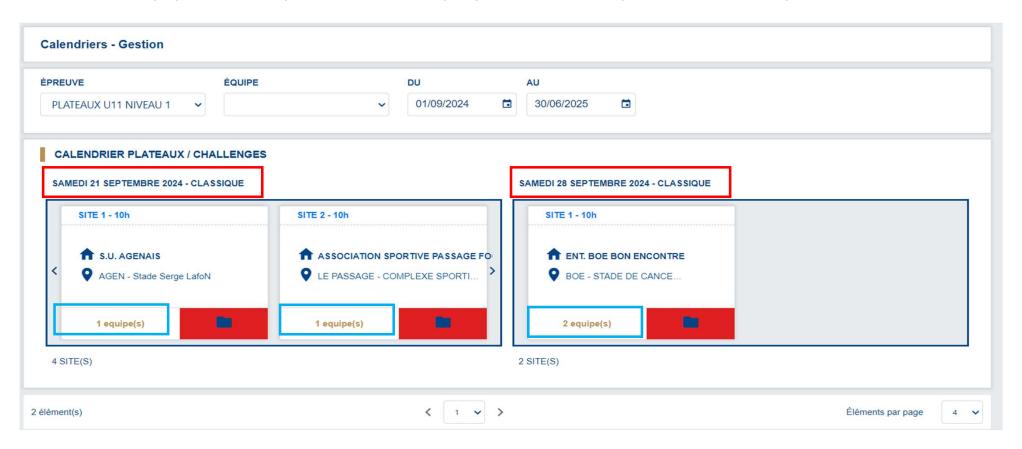
La partie « engagements » ne sera mise en place pour les clubs qu'en 2025/2026. Une procédure à l'attention des clubs sera faite d'ici la fin de la saison actuelle. Pour cette saison 2024/2025, les engagements sont gérés par le District.

PLATEAUX U11:

Dans le menu calendrier puis détail Sélectionner l'épreuve, l'équipe et les dates Possibilité d'afficher l'ensemble des équipes en ne renseignant que l'épreuve et les dates



Les plateaux sont affichés sous forme de bloc indiquant le lieu et classés par date. Le nombre d'équipes du club présente sur chaque plateau est indiqué en bas de chaque bloc.

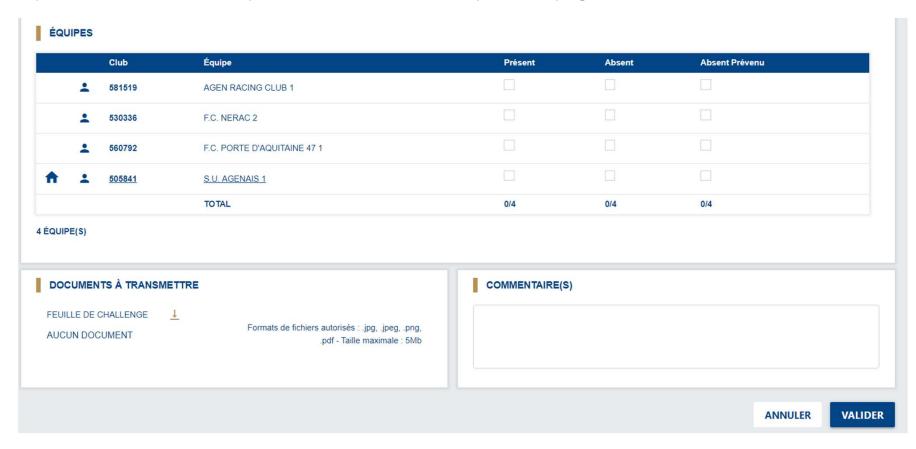


Cliquer sur un bloc pour obtenir le détail :

L'ensemble des données administratives du plateau apparait avec l'épreuve, la phase, la date, le lieu, le responsable District, le responsable catégorie du club organisateur (si renseigné) et les documents d'organisation à télécharger.



Si je suis club organisateur, je dois renseigner <u>avant le mardi suivant le plateau</u> les clubs présents et absents et transmettre la feuille de plateau en la téléchargeant. Il est également possible d'ajouter des commentaires visibles par la Commission. Cliquer sur Valider avant de quitter la page.

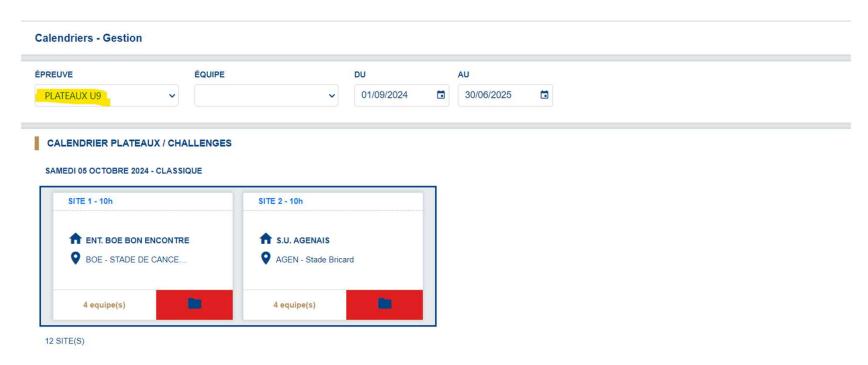


Dans l'onglet Sportif, le club organisateur doit renseigner les résultats de l'ensemble des rencontres. Ne pas oublier de cliquer sur le bouton Valider en bas de page. La liste des matchs ne doit absolument pas être modifiée.



PLATEAUX U7 / U9 & Rassemblements féminins :

Même principe pour les plateaux U7 et U9 et rassemblements féminins, dans la rubrique Calendriers. Sélectionner la catégorie mais ne pas renseigner de noms d'équipes pour voir l'ensemble des équipes de la catégorie.



Cliquer sur un bloc pour obtenir le détail

L'ensemble des données du plateau apparait avec l'épreuve, la phase, la date, le lieu, le responsable District, le responsable catégorie du club organisateur (si renseigné) et les documents d'organisation à télécharger.



Si je suis club organisateur, je dois indiquer les clubs présents et absents et transmettre la feuille de plateau et les feuilles de licences de chaque équipe en les téléchargeant. Il est également possible d'ajouter des commentaires visibles par la Commission. Cliquer sur Valider en bas de page avant de quitter la page.

La feuille de plateau est à transmettre dans la rubrique « documents à transmettre après le plateau ». Les feuilles de licence des clubs participants sont à transmettre une à une en cliquant sur le bouton on face du nom de chaque club. Cliquer sur Valider en bas de page avant de quitter la page.

Si je suis club visiteur et que j'ai oublié de remettre ma feuille de licences au club organisateur, j'ai la possibilité de l'ajouter en me connectant sur le plateau via Footclubs.

ÉQUIPES

	Clut	ıb	Équipe	Présent	Absent	Absent Prévenu	Feuille de présence
	5222	2239	ENT. BOE BON ENCONTRE 5				•
	<u>\$</u> 5222	2239	ENT. BOE BON ENCONTRE 6				
	<u> </u>	2239	ENT. BOE BON ENCONTRE 7				
	<u> </u>	2239	ENT. BOE BON ENCONTRE 8				
	2 5380	8059	F.C. ROQUEFORTAIS 1				•
	2 5380	8059	F.C. ROQUEFORTAIS 2				
n	<u>5058</u>	5 <u>841</u>	S.U. AGENAIS 5				•
	<u>5058</u>	5 <u>841</u>	S.U. AGENAIS 6				
	<u>5058</u>	5 <u>841</u>	S.U. AGENAIS 7				
	<u>5058</u>	5841	S.U. AGENAIS 8				
			TOTAL	0/10	0/10	0/10	0/3

10 ÉQUIPE(S)

DOCUMENTS À TRANSMETTRE APRÈS LE PLATEAU

FEUILLE DE PLATEAU
AUCUN DOCUMENT

FEUILLE DE PRÉSENCE DES CLUBS PARTICIPANTS (directement dans le tableau des équipes)

Formats de fichiers autorisés : .jpg, .jpeg, .png, .pdf - Taille maximale : 5Mb

COMMENTAIRE(S)			